

T.C.
HENDEK KAYMAKAMLIĞI
HENDEK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbin afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

H. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsalî görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsî menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Öztürk

SUNUŞ



Günümüzde eğitim anlayışı, çağın hızla değişen teknolojisiyle birlikte yeni bir boyut kazandı ve dinamizm, yaratıcılık, araştırma, üretkenlik ön plana çıktı. Öğrenci odaklı eğitim anlayışları, onun isteklerini, beklentilerini, hedeflerini, bireysel özelliklerini merkeze alan yöntemler tercih ediliyor. Yöneticilik

anlayışı yerini liderlik anlayışına bırakıp, ben yerine biz anlayışına, ekip çalışmasına dayalı başarılar ve mevcut koşulları en iyi şekilde değerlendiren yaklaşımlar benimseniyor. Öğrenme beşikten mezara kadar anlayışı ile Yaşam boyu Öğrenme anlayışının barındığı bir eğitim gerekmektedir. Değişimin gerektirdiği yeni yapılanmaları okul programlarımıza katmak amacıyla okulumuzda oluşturduğumuz stratejik çalışma planı doğrultusunda çalışmalar etkinlikler, projeler belirleyerek çalışanları "Biz" duygusu altında birleştirdik. Önce ekipler oluşturduk, okulumuzun fiziksel koşulları, avantajları ve dezavantajlarını belirledik ve bu doğrultuda gerçekleştirilebilecek hedefler saptadık. Böylece okulumuzun sürekli iyileştirme yoluyla başarısını artıracak yeni açılımlar, hedefler belirlemiş olduk. Bu çalışmamızla öğrencilerimizin bilgi ve becerilerini geliştireceğine, verimliliğini artıracığına dolayısıyla okul başarısını artıracığına inanıyor ve Hendek Anadolu Lisesi 2019-2023 Okul Stratejik Planının yararlı olmasını diliyoruz.

Abidin DAYIOĞLU
Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
İÇİNDEKİLER.....	3
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ.....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	20
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	23
MİSYONUMUZ	23
VİZYONUMUZ	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ	24
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	25
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	27
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	31
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.
EKLER:.....	HATA! YER İŞARETİ TANIMLANMAMIŞ.

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Abidin DAYIOĞLU	Okul Müdürü	Ümit ÖZDEMİR	Okul Müdür Yardımcısı
İskender ÖZKILINÇ	Okul Müdür Yardımcısı	Yakup BAYIROĞLU	Öğretmen
Fatih MADEN	Öğretmen	Merve KAZDAL	Öğretmen
Rasim ÜNAL	Veli	Barış ÖNAL	Veli
Nurhan AYHAN	Veli		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Okulumuz Hendek Ortaokulu adıyla 1945 yılında geçici bir binada hizmete başlamıştır 1946 yılında hazine arazisi üzerine bakanlığımızca yaptırılan tek katlı ahşap bir binaya taşınmıştır.1961 yılında elektrik kontağından çıkan yangınla okul tamamen yanmıştır. Yanan binanın yerine 3 katlı 12 derslik betonarme bina yapılmıştır

1969- 1970 öğretim yılında Lise açılarak okulun adı Hendek Lisesi olarak değiştirilmiştir. Okulun mevcudunun artması nedeniyle 1976 yılında 21 no'lu parsele bitişik hazine arazisi üzerine 21 derslik ek bine inşaatına başlanmıştır. Ek bina 1979 -1980 eğitim yılında hizmete açılmıştır. Okulumuz ek binanın hizmete girmesiyle tekli öğretime geçmiştir. 1980-1981 eğitim yılında ilçemize açılan Kız Meslek Lisesi'nin binası olmadığından okulumuz ana binası Sakarya Valiliği'nin olurları ile Hendek Kız Meslek Lisesi'ne ihtiyaç duyulduğundan boşaltılmak kaydıyla Kız Meslek Lisesi'ne geçici olarak tahsis edilmiştir. Bu nedenle okulumuz dersane yetersizliğinden dolayı çiftli öğretime geçmiştir. Ancak 2005- 2006 eğitim ve öğretim yılında Hendek Kız Meslek Lisesi'nin kendi binasının yapılması sonucu bina tekrar 2005 -2006 eğitim yılından itibaren Hendek Lisesi'ne devredilmiştir. 2005-2006 eğitim yılında ek binada 6 şube ile eğitime başlanmış, 2006-2007 eğitim yılında 5 şube 1 laboratuvar kullanılmış, ve 2005-2006 eğitim yılından itibaren yine okulumuz normal eğitime başlamıştır. Öğrenci sayılarının düşmesi ve Yab. Dil Ağırl. Lise'nin kademeli olarak kalkmasıyla birlikte eski binanın kullanılmayacağı ve yeni binanın yeterli olması nedeniyle tüm öğrencilerimizi yeni binada barındırmak ve eğitimlerini yeni binada tamamlamaları müdürlüğümüzce karar verilmiş bulunmaktadır. Kız Meslek Lisesi'nin kullandığı eski bina yıkım kararı yerel imkanlarla yıkımı gerçekleştirilmiştir.

1996-1997 Eğitim ve öğretim yılında yine okulumuz bünyesinde yabancı dil ağırlıklı lise bölümü açılmış olup eğitim ve öğretime devam etmiştir. Ancak 2007-2008 eğitim ve öğretim yılından itibaren Yabancı Dil Ağırlıklı Lise eğitimi sona ermiştir. Genel liselerin Anadolu Lisesine dönüştürülme projesi kapsamında okulumuz 2010-2011 eğitim ve öğretim yılından itibaren Hendek Anadolu Lisesi olarak hizmet vermektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: SAKARYA		İlçesi: HENDEK			
Adres:	Kemaliye Mah.Şehit Ali Gaffar Okkan Cad. No:49	Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/6kA4PAZxJjG2		
Telefon Numarası:	0264 614 61 02	Faks Numarası:	0264 614 67 33		
e- Posta Adresi:	972987@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	hendekanadolulisesi@meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	972987	Öğretim Şekli:	TAM GÜN		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2004		Toplam Çalışan Sayısı	41		
Öğrenci Sayısı:	Kız	323	Öğretmen Sayısı	Kadın	14
	Erkek	307		Erkek	21
	Toplam	630		Toplam	35
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:30
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:20	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:12

Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	150 TL.	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	3.5 YIL
--	---------	--	---------

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	-	3
Branş Öğretmeni	18	17	35
Rehber Öğretmen	2	0	2
Yardımcı Personel	2	1	3
Güvenlik Personeli	1	0	1
Toplam Çalışan Sayıları	26	19	44

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon	+	
Derslik Sayısı	19	Çok Amaçlı Saha	+	
Derslik Alanları (m2)	800	Kütüphane	+	
Kullanılan Derslik Sayısı	22	Fen Laboratuvarı	+	
Şube Sayısı	22	Bilgisayar Laboratuvarı		-
İdari Odaların Alanı (m2)	80	İş Atölyesi		-
Öğretmenler Odası (m2)	103	Beceri Atölyesi		-
Okul Oturum Alanı (m2)	1200	Pansiyon		-
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	10347			
Okul Kapalı Alan (m2)	3220			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	120+450			
Kantin (m2)	104			
Tuvalet Sayısı	20			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9A	16	14	30	10F	16	18	34
9B	15	15	30	11A	16	14	30
9C	15	13	28	11B	16	15	31
9D	17	14	31	11C	14	16	30
9E	17	14	31	11D	14	12	26
9F	16	13	19	11E	11	11	22
10A	16	18	34	12A	11	11	22
10B	16	18	34	12B	8	10	18
10C	16	18	34	12C	14	9	23
10D	16	18	34	12D	13	10	23
10E	15	19	34	12E	9	8	17

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	24	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	9	Yazıcı Sayısı	6
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	-

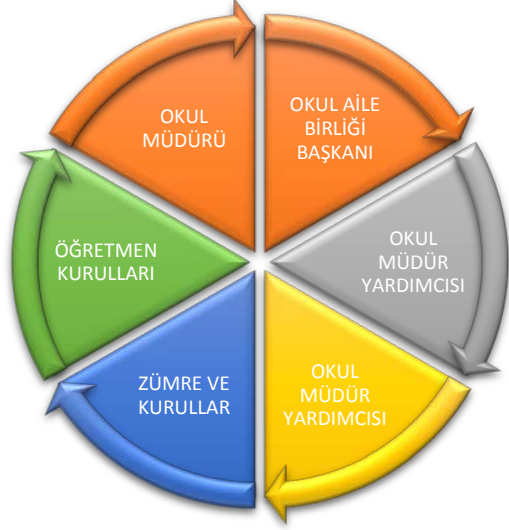
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	25.883,40	21.088,46
2017	52.948,00	52.000,00

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

- 1- Ulaşılabilirlik ve İletişim: Öğrencilerin okul yönetici ve çalışanlarına ihtiyaç duymaları halinde görüşebilme konusunda memnuniyet oranı % 90 olarak saptanmıştır.
- 2- Dilek, Öneri ve Şikâyetlerin dikkate alınması konusunda memnuniyet oranı % 90 olarak saptanmıştır.
- 3- Güvenilirlik: Okulumuzdaki yönetici, öğretmen ve diğer çalışanlara güvenilirlik konusunda memnuniyet oranı % 92 olarak saptanmıştır.
- 4- Güvenlik: Okulumuzun güvenliği konusundaki memnuniyet oranı % 90 olarak saptanmıştır.
- 5- Öğrencilerin Kararlara Katılım konusundaki memnuniyet oranı %80 olarak saptanmıştır.
- 6- Okuldaki öğrenci işleri ile ilgili memnuniyet oranı % 92 olarak saptanmıştır.
- 7- Eğitim-Öğretim ile ilgili memnuniyet oranı %80 olarak saptanmıştır.
- 8- Ders arası ve teneffüs ile ilgili memnuniyet oranı %50 olarak saptanmıştır.
- 9- Okul kantini ve satılan yiyecek ve fiyatlarla ilgili memnuniyet oranı %60 olarak saptanmıştır.
- 10- Sosyal, Kültürel ve Spor Etkinlikleri ile ilgili memnuniyet oranı % 70 olarak saptanmıştır.
- 11- Eğitici Kol Çalışmaları ile ilgili memnuniyet oranı %60 olarak saptanmıştır.
- 12- Belirli gün ve haftaların kutlanması ile ilgili memnuniyet oranı %75 olarak saptanmıştır.
- 13- Değerlendirme, Ödül, Teşekkür ve Takdir konusunda memnuniyet oranı %70 olarak saptanmıştır.
- 14- Olumlu Davranış Kazanma ve Eğitim konusunda memnuniyet oranı % 78 olarak saptanmıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

- 1- Kariyer belirleme bölümünde: Öğretmenlerin, çalıştığı okul ve yöneticilerinin mesleki ve kişisel gelişimleri konusunda %70 oranında memnuniyet duydukları saptanmıştır.
- 2- Okulumuzdaki iletişim bölümünde: Okul içi çalışanların iletişim konusunda birbiriyle sağlıklı iletişim kurabildikleri, çalışmalarda birbirlerine yardımcı oldukları ve çalışmalarda birbirlerini destekleyici faaliyetlerde bulunma konusunda %90 oranında memnuniyet duydukları saptanmıştır.
- 3- Yetkilendirme: Çalışanın görevi ile ilgili olan çalışmalarda inisiyatif kullanma, bilgi ve becerilerini sergileyebilme, liderlik yapabilme gibi yetki kullanımını konusundaki memnuniyet oranı % 72 olarak saptanmıştır.
- 4- Fırsat Eşitliği: Fırsat eşitliği konusundaki memnuniyet oranı %90 olarak saptanmıştır.
- 5- Kararlara Katılım: Okul çalışanları ile ilgili kararlarda, dilek ve şikâyetlerin dikkate alınması, kararların demokratik bir şekilde alınması konusundaki memnuniyet oranı % 95'tir.
- 6- Yönetimden Memnuniyet: Okul yöneticilerinin insan ilişkilerine önem verme, yaratıcı ve yenilikçi düşünceleri destekleme, çalışanların görüşlerini dikkate alma, başarılı performansı takdir etme gibi konularda çalışanlar tarafından duyulan memnuniyet oranı %78 olarak saptanmıştır.
- 7- Performans Değerlendirme: Okul yöneticilerinin çalışanların performanslarını değerlendirmede objektif kriterler kullanmaları, adil ve tarafsız olmaları konusunda duyulan memnuniyet oranı % 85'tir.
- 8- Okulun Vizyon Misyon ve Değerlerine İlişkin Algılamalar: Okul çalışanlarının okulun misyonu vizyonu ve değerleri konusunda bilgi sahibi olma oranları, bunları birlikte belirlemeleri ve bu kriterleri benimsemeleri konusunda duyulan memnuniyet oranı % 85 olarak saptanmıştır.
- 9- Destek: Okul yöneticilerinin okul çalışanlarının takım çalışmasını destekleme, yenilikçi fikirlere açık olma konusunda duyulan memnuniyet oranı % 83 olarak saptanmıştır.
- 10- Okulda Bulunan Araç-Gereç: Okulun teknik araç-gereç donanımı ve teknolojik imkanların sağlanması konusunda duyulan memnuniyet oranı % 75 olarak saptanmıştır.

11- Okul Ortamı: Okul çalışanlarının kendilerini okulda güvende ve değerli bir birey olarak hissetmeleri, yaptıkları işten zevk alma ve karşılığını görme memnuniyet oranı % 88 olarak saptanmıştır.

12- Okulun Sağladığı İmkânlar: Okul çalışanlarının sosyal ve kültürel gelişimine yönelik okul faaliyetlerinden duyulan memnuniyet oranı %76 olarak saptanmıştır.

13- Genel Memnuniyet: Son olarak okul çalışanlarının okulla ilgili genel memnuniyet oranı %89 olarak saptanmıştır.

Veli Anketi Sonuçları:

- Ulaşılabilirlik ve İletişim konusunda memnuniyet oranı % 87 olarak saptanmıştır.

2- Velilere ait Dilek, Öneri ve Şikâyetlerin dikkate alınması hususunda memnuniyet oranı %85 olarak saptanmıştır.

3- Velilerin okul çalışanlarına dair güvenilirlik memnuniyet oranı %92 olarak saptanmıştır.

4- Okul içi ve okul çevresi güvenlik konusunda memnuniyet oranı %95 olarak saptanmıştır.

5- Velilerin okulla ilgili kararlara katılım konusunda memnuniyet oranı %78 olarak saptanmıştır.

6- Velilerin öğrenci işleri konusunda memnuniyet oranı %93 olarak saptanmıştır.

7- Velilerin eğitim-öğretim konusunda memnuniyet oranı %83 olarak saptanmıştır.

8- Okulun fiziki ortamı konusunda memnuniyet oranı %78 olarak saptanmıştır.

9- Okul kantini ile ilgili memnuniyet oranı %77 olarak saptanmıştır.

10- Okulun sosyal, kültürel ve spor etkinlikleri ile ilgili memnuniyet oranı %81 olarak saptanmıştır.

11- Okulun Değerlendirme, Ödül, Teşekkür ve Takdir Belgeleri konusunda memnuniyet oranı %60 olarak saptanmıştır.

12- Olumlu davranış kazanma ve eğitimi konusunda memnuniyet oranı %95 olarak saptanmıştır.

13- Toplum Etki ve Katkı Durumunun Algılanması hususunda memnuniyet oranı %74 olarak saptanmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	*Belirli seviyelerdeki öğrencilerin sınıf ortamında bulunması *Dinamik öğrenci yapımızın olması *Okul kurslarına katılımlarının yüksek olması
Çalışanlar	*Deneyimli eğitimci kadrosunun bulunması * Öğretmenler arasındaki medeni ilişkilerin güçlü olması * Öğretmenlerimizin istekli ve gayretli çalışması * Okul kurslarının düzenli ve sistemli bir şekilde devamında etkili olmaları
Veliler	*Okul aile birliğinin etkili çalışması *Velilerimizin Sosyo-ekonomik düzeylerinin belirli seviyelerde olması *Gerçekleştirilen toplantı,sosyal ve kültürel etkinliklere veli katılımının yüksek olması
Bina ve Yerleşke	*Okulun ilçe merkezinde olması *Sınıf öğrenci mevcutlarının standartlara uygun olması *Spor salonunun olması *Okul konferans salonunun olması

Donanım	*Fiziki donanımın yeterli olması *Okulumuzda internet bağlantısının tüm birimlerde yeterli olarak kullanılması
Bütçe	*Belirli bir gelirimizin bulunması
Yönetim Süreçleri	*Çalışmaların belli bir plan ve koordinasyon içinde yapılması *Dinamik, donanımlı, özverili ve kendini geliştirmeye açık bir kadronun olması *Okul müdürünün yeniliklere açık olması
İletişim Süreçleri	*Öğretmenlerin bilgi iletişim teknolojilerini etkili kullanmaları
vb	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	*Öğrenciler arasındaki seviye farkı *Öğrencilerin kendilerine belirlediği bir hedefin bulunmaması * Boşanmış aile çocuklarının adapte olmakta zorlanması
Çalışanlar	*Bazı öğretmenlerimizin sınıf disiplini kurmakta sıkıntı yaşaması *Personelin mevzuat hükümlerini tam anlamıyla bilmemesi
Veliler	*Velilerimizin okul ve öğrencilere yeteri kadar zaman ayıramamaları *Boşanmış veli profilinin fazla olması
Bina ve Yerleşke	*Okulun öğrenci sayısı ile orantılı fiziki yapının olmaması
Donanım	Derslik, atölye, spor salonu gibi alanların fiziki onarım eksikliği
Bütçe	*Sosyal ve kültürel etkinliklere yönelik yeterince maddi kaynak ayrılamaması
Yönetim Süreçleri	*Öğrenci sayısına göre idareci sayısının yetersiz olması
İletişim Süreçleri	* BT sınıfı yetersizliği

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	*Okulun ilçedeki resmi/özel okul, kurum ve kuruluşlar tarafından kabul görmesi.
Ekonomik	Okulun çevre yapısının sosyal ve kültürel etkinlikleri destekleyici olması
Sosyolojik	Velilerin eğitime katılım oranlarının artması ve giderek okul veli iletişiminin güçlenmesi
Teknolojik	Okulun internet sitesi üzerinden yapılan çalışmaların duyurulması ve yapılan çalışmaların yaygınlaştırılması
Mevzuat-Yasal	Stratejik planlamanın devlet politikası haline gelmesidir.
Ekolojik	İlçe merkezinde olması

Tehditler

Politik	Sınav odaklı eğitimin öğrencileri olumsuz etkilemesi.
Ekonomik	İlçemizde bölgesel sosyo-ekonomik farklılıkların olması.
Sosyolojik	Aile içi sorunlar
Teknolojik	BT sınıfının olmaması
Mevzuat-Yasal	Sınavsız öğrenci alınması
Ekolojik	İlçemizin deprem kuşağında olması

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

1	Okulumuzda başta engelliler olmak üzere tüm bireylerin eğitime erişimine, eğilimlerini tamamlamalarına imkan ve ortam sağlamak
2	Stratejik plan döneminde okulumuz çevresinde ikamet eden bireylerin örgün eğitime ortaöğretime katılımını artırmak ve öğrenimlerini tamamlamalarını sağlamak.
3	Hayat boyu öğrenme kapsamındaki kursların açılmış olması
4	Öğrencilere yönelik sosyal, sportif ve kültürel çalışmalar ile yarışmaların yapılması
5	Kurumun güçlü bir kurumsal hafızaya sahip olması
6	Müdürlüğümüzün paydaşlarla etkili bir iletişim ağı kurarak karşılıklı uyum içinde, açık ve ulaşılabilir bir yapıya sahip olması.

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Okulumuz öğrencilerine ulusal ve uluslararası ölçütlerde bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandıracak nitelikli, sürdürülebilir ve kaliteli bir eğitim vermek, dil becerileri gelişmiş, hayat boyu öğrenen sağlıklı bireyler yetiştirmek.
2	Plan döneminde; öğrencilerimizin akademik, sosyal, kültürel, sportif, sanatsal becerilerini geliştirmek, proje ve yarışmalara daha fazla katılımı sağlamak, başarı oranını artırmak.
3	Stratejik plan döneminde; mesleki ve teknik eğitim ile hayat boyu öğrenme kapsamında; işgücü piyasasının talep ettiği becerilere sahip bireyler yetiştirmek, istihdam edilebilirliklerini arttırmak.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Eğitim ve öğretimde verimliliği ve hizmet kalitesini artırmak için; okulumuzun beşeri, fiziki ve mali alt yapı eksikliklerini gidermek, enformasyon teknolojilerinin kullanımını artırmak, yönetim ve organizasyon yapısını çağın gereklerine uygun hale getirmek.
2	Stratejik plan döneminde; ihtiyaç tespiti yaparak insan kaynaklarının planlı dağılımını yapmak, mevcut insan kaynaklarını yapı ve nitelik olarak geliştirmek
3	Stratejik plan döneminde; kurum standartlarına uygun eğitim ortamını tesis etmek, binamızın bakım, onarım ve donatılarını yapmak, etkin, verimli bir mali yönetim yapısını oluşturmak.
4	Kurum içi öz değerlendirmenin yapılması.
5	Güçlü iletişimin bulunması

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Türk milli eğitim sisteminin genel amaçları doğrultusunda; öğrencileri toplumun istek ve ihtiyaçları doğrultusunda, sağlıklı, bilinçli, sorumluluk duygusuna sahip, ekonomik hayat için gerekli bilgi ve becerileri kazanmış, ilgi ve yetenekleri ölçüsünde iş alanlarına ara insan gücü olarak hazırlamak ve çağdaş birer insan olarak yetişmelerini sağlamaktır.

VİZYONUMUZ

Her dönemde teknolojiyi yakından takip eden, üretken, yenilikçi, topluma duyarlı bireyler yetiştirmek.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Atatürk ilke ve inkılâplarını hayata geçirmek öncelikli ilkelerimizdendir.
2. İnsanlarla olan ilişkilerimizde hoşgörüyü esas alırız.
3. Başkalarını takdir eder ve destek oluruz.
4. Hedefimize hız kesmeden ulaşmaya çalışırız.
5. Öğrencilerimizin tüm potansiyellerinin ortaya çıkmasını sağlayacak fırsatlar oluştururuz
6. Doğruluk, dürüstlük ve ahlaklılık temel ilkelerimizdendir.
7. Tüm okul paydaları ile bir uyum içinde çalışırız, öğrenci bizim önceliğimiz ve geleceğimizdir.
8. Çalışanları tanır, yetenekleri geliştirir fikirlerine değer verir, yeni fikir üretimini destekleriz.
9. Çevre bilinci oluşturmak, çevreyi korumak, temel ilkelerimizdendir.
10. Olayları bütüncül yaklaşımla çözümleriz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Okulumuzda başta engelliler olmak üzere tüm bireylerin eğitime erişimine, eğitimlerini tamamlamalarına imkân ve ortam sağlamak.

Stratejik Hedef 1.1. Stratejik plan döneminde okulumuz çevresinde ikamet eden bireylerin örgün eğitime ortaöğretime katılımını artırmak ve öğrenimlerini tamamlamalarını sağlamak.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	85	95	87	88	89	90
PG.1.1.b.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	60	85	70	75	80	85
PG.1.1.c.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	2,2	2	1,5	1,2	0,5	0,2
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
PG.1.1.e.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Ümit ÖZDEMİR	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Parçalanmış ailelerin çocukları için eğitime erişim amaçlı çalışmalar yapılacaktır	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Her ayın ilk haftası
1.1.5	Okullaşma oranının yükselmesi için anne babalara eğitimin önemi ve getirileri hakkında bilgilendirme ve bilinçlendirme çalışmaları yapılacaktır	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Ekim-Aralık-Martın ilk haftası
1.1.6	Okulumuzda özürsüz devamsızlık, sınıf tekrarı nedenleri tespit edilecek, izlenecek ve devamsızlıkların azaltılması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Okul İdaresi ve Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Bir eğitim ve öğretim yılında sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında faaliyete katılan öğrenci oranı %	20	25	30	35	40	50
PG.1.1.b	<i>Yükseköğretime geçiş sınavındaki net ortalaması</i>						
	Türkçe	19,75	21	23	25	27	30
	Matematik	3,47	4	4,5	5	6	7
	Sosyal Bilimler	6,34	7	8	9	10	12
	Fen Bilgisi	3,01	3,5	4	4,5	5	6
PG.1.1.c	Onur veya iftihar belgesi alan öğrenci oranı (%)	7	10	12	15	18	20
PG.1.1.d	Takdir veya Teşekkür belgesi alan öğrenci oranı (%)	21	25	30	35	40	50
PG.1.1.e	Ortaöğretimde sınıf tekrarı oranı (%)	0,6	0,5	0,4	0,3	0,2	0,1
PG.1.1.f	Disiplin cezası/yaptırım alan öğrenci oranı (%)	4	3,5	3	2,5	2	1
PG.1.1.g	Öğrenci başına bir yılda okunan kitap sayısı	3	5	7	9	11	15

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Eğitim sisteminin performansının değerlendirilmesine imkân tanıyacak şekilde öğrenci kazanımlarının izlenebilmesi için sınıf temelli başarı düzeyleri, yeterlilikleri, yılsonu başarı ortalamaları izlenecektir	Okul İdaresi ,Sınıf Rehber Öğretmenleri	3 ayda bir
1.1.2	Okulumuzda sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacaktır.	Okul İdaresi ,Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın ilk haftası
1.1.3	Okuma kültürünün yaygınlaştırılması amacıyla Kütüphanedeki kitap sayısı artırılacak, hızlı okuma kursları düzenlenecek, okuma oranları izlenecektir.	Okul İdaresi ,Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın ilk haftası
1.1.4	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi ,Sınıf Rehber Öğretmenleri,Veli	Her ayın ilk haftası

*Stratejik Hedef 2.2.*Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Okul, öğrenci veya öğretmenlerin yaptığı patent veya faydalı model başvuru	-	-	1	2	2	3
PG.1.1.b	Sektörle işbirliği için imzalanan protokol sayısı	-	-	1	2	2	3
PG.1.1.c	Sektörle işbirliği protokolü kapsamında istihdam edilen birey sayısı	-	-	1	2	2	3

Eylemler

*No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sektörle işbirliği yapılarak öğretmenlerin sektördeki gelişmeleri ve işgücü piyasası ihtiyaçlarını takip etmeleri ve öğrencilere bu yönde rehberlik etmeleri sağlanacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik Serv., Öğretmenler, Veli	3 ayda bir
1.1.2	Hayat boyu öğrenmenin imkân ve fırsatlarını değerlendirerek, yerel özellik ve ihtiyaçlar ile kişisel gelişim amaçlı talepler doğrultusunda bilgi ve istihdam becerileri, bireylerin iş ve yaşam kalitesi arttırılacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik Serv., Öğretmenler, Veli	3 ayda bir
1.1.3	E-Mezun modülünün kullanımının yaygınlaştırılması teşvik edilecektir.	Okul İdaresi, Rehberlik Serv., Öğretmenler, Veli	3 ayda bir

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1. Kurum standartlarına uygun eğitim ortamları tesis eden, binaların bakım, onarım ve donatımlarını yapan, bürokrasiyi azaltan ve performansa dayalı yönetim organizasyonu oluşturan, temizlik ve hijyene önem veren, güvenli bir okul ortamı sağlayan yapı oluşturulacaktır.

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı	19	18	17	17	16	15
PG.3.2.b	Lisansüstü eğitimi tamamlayan öğretmen oranı (%) (Yüksek Lisans+Doktora)	20	21	22	23	24	25
PG.3.3.c.	YDS veya eşdeğer dil sınavlarından birinden en az C seviyesinde başarı gösteren öğretmen oranı (%)	17	18	19	20	21	22
PG.3.3.d	Çalışan Başına Düşen Hizmet İçi Eğitim Süresi (saat)	15	17	18	19	20	21

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Performans takip ve değerlendirme çalışmaları etkili bir şekilde yapılarak başarılı öğretmenlerimiz mevzuat çerçevesinde ödüllendirilecektir.	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler,	Dönem Sonları
1.1.2	Öğretmenlerimizin çalışma motivasyonu ve memnuniyetini artırmaya yönelik çalışmalar yapılacak.	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler,	Her ayın son haftası
1.1.3	Öğretmenlerimizin uluslararası fonları kullanma bilgi ve becerileri artırılacaktır.	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler,	Her ayın son haftası
1.1.4	Öğretmenlerimizin performansını yükseltecek, sorumluluk ve aidiyet duygusunu geliştirecek hizmet içi eğitim faaliyetlerine teşvik	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler,	Her ayın son haftası
1.1.5	Bilişim teknolojilerini etkin kullanmalarını sağlayacak hizmet içi eğitim faaliyetlerine öğretmenlerimizin teşvik edilmesi	Okul İdaresi, Rehberlik Servisi, Öğretmenler,	Her ayın son haftası

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Bu bölümünde önümüzdeki beş yıllık süreç içerisinde yapmak istediklerimiz ile yapabileceğimiz hizmetlerin birbiriyle anlamlı bir ilişkide olduğunu göstermektedir. Stratejik plan doğrultusunda kurumun mali yapısı yönetilecek ve bütçe planlaması yapılacaktır. Hendek Anadolu Lisesi Müdürlüğünün 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için beş yıllık süre için tahmini 366.000 TL'lik kaynağa ihtiyaç duyulmaktadır.

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu		2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe		0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı		0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)		63.000 TL	68.000 TL	72.000 TL	78.000 TL	85.000 TL	366.000 TL
TOPLAM		63.000 TL	68.000 TL	72.000 TL	78.000 TL	85.000 TL	366.000 TL
Amaç ve Hedef	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam Maliyet	
Amaç 1	10.000 TL	12.000 TL	14.000 TL	16.000 TL	18.000 TL	70.000 TL	
Hedef 1.1	10.000 TL	12.000 TL	14.000 TL	16.000 TL	18.000 TL	70.000 TL	
Amaç 2	25.000 TL	29.000 TL	34.000 TL	39.000 TL	45.000 TL	172.000 TL	
Hedef 2.1	15.000 TL	17.000 TL	20.000 TL	23.000 TL	25.000 TL	100.000 TL	
Hedef 2.2	10.000 TL	12.000 TL	14.000 TL	16.000 TL	20.000 TL	72.000 TL	
Amaç 3	20.000 TL	22.000 TL	25.000 TL	27.000 TL	30.000 TL	124.000 TL	
Hedef 3.1	20.000 TL	22.000 TL	25.000 TL	27.000 TL	30.000 TL	124.000 TL	
Toplam Maliyet						366.000 TL	

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.



T.C.
HENDEK KAYMAKAMLIĞI
Hendek Anadolu Lisesi Müdürlüğü

Sayı : 58474349-602.04.03-E.308390
Konu : 2019-2023 Stratejik Planı

06.01.2020

İLÇE MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜNE

İlgi: 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu.

İlgi Kanununun 9.maddesi gereğince 2019-2023 Dönemi Stratejik Planı çalışmaları Bakanlığımızın hazırlık programı çerçevesinde Müdürlüğümüz Stratejik Planı hazırlanmış olup ekte sunulmuştur. Stratejik Plan Ekibi tarafından hazırlanan planının uygulamaya konulması müdürlüğümüz tarafından uygun görülmüştür.

Makamlarınızca da uygun görülmesi halinde Olur'larınıza arz ederim.

Abidin DAYIOĞLU
Okul Müdürü

Uygun görüşle arz ederim.

Bedir BAYRAM
Şube Müdürü

OLUR
06.01.2020

Sabri DOĞAN
İlçe Milli Eğitim Müdürü